



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. RODARI-G.NOSENGO"
VIA SAN PAOLO N. 107 - CAP 95030 - GRAVINA DI CATANIA (CT)
Distretto 18° - Cod. Mecc. CTIC8A4007 - C.F. 93190610878 - TEL - FAX 095/7258150
e-mail ctic8a4007@istruzione.it - ctic8a4007@pec.istruzione.it

Prot. n. 3280 /A37

Gravina di Catania, 18.05.2015

CIG ZA4149B0CB

CONTRATTO PER NOLEGGIO PULLMAN

Tra l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Statale "G. Rodari – G. Nosengo" – via San Paolo n. 107 –Gravina di Catania (CT) (di seguito denominata Scuola "G. Rodari – G. Nosengo"), nella persona del suo legale rappresentante, Dirigente scolastico dott.ssa Anna Maria Sampognaro, nata a Catania, il 02.11.1964, C.F. SMPNMR64S42C351Z

e

la ditta "Soleintour Viaggi e Turismo di Faro Alessandra e Cantone Concetto s.n.c.", ubicata in Viagrande (CT), via A. Petrone n. 32, codice fiscale / partita IVA n. 04822070878 (di seguito denominata Contraente)

si conviene e si stipula quanto segue

- a) la Scuola "G. Rodari – G. Nosengo" noleggia n. 3 pullman da 54 posti del Contraente per il trasporto di n. 132 alunni della scuola media, n. 12 docenti accompagnatori adulti e n. 1 collaboratore scolastico a MIRTO –CAPO D'ORLANDO (*)
- b) la partenza è fissata per il giorno 19.05.2015 da GRAVINA DI CATANIA (Plesso Nosengo) alle ore 11,00
- c) il rientro è previsto per il giorno 19.05.2015 a GRAVINA DI CATANIA (Plesso Nosengo) alle ore 22,30 circa
- d) il contraente dichiara che i mezzi utilizzati per il viaggio di cui al punto a) sono coperti da assicurazione per infortuni e r.c. per i seguenti massimali € 10.000.000,00
- e) il contraente dichiara che saranno disponibili due autisti se i tempi di percorrenza lo richiedono
- f)) per il servizio di trasporto sopra descritto , la Scuola "G. Rodari – G. Nosengo" corrisponderà **€ 2.370,00**
(€ 2.154,55 imponibile + € 215,45 IVA al 10%)

g) il pagamento del compenso di cui al punto g), con le eventuali riduzioni di cui al punto i), avverrà a seguito di emissione della relativa fattura elettronica da parte del Contraente, nei tempi stabiliti dal D.P.R. 384/2001.

Codice univoco dell'ufficio per la fatturazione elettronica UF7VAA

Si raccomanda di inserire all'interno delle fatture elettroniche il CIG della relativa procedura di acquisto al fine di rendere più facilmente identificabile ogni fattura.

h) l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L.13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche

i) per ogni controversia si farà riferimento al Foro di CATANIA (**)

l) per quanto non previsto in questo contratto si rinvia agli articoli 2222 e succ. del Codice Civile

m) la Scuola "G. Rodari – G. Nosengo si riserva di risolvere il contratto se il Contraente non provvede a fornire entro giorno 18.05.2015 le garanzie di cui alle lettere d) ed e) e la documentazione amministrativa elencata nel Modulo A che il Contraente si è impegnato a presentare

n) qualora il servizio sia svolto in maniera non conforme alle specifiche indicate dal contraente nella sua offerta e qui riaffermate, la Scuola "G. Rodari – G. Nosengo si riserva ogni azione di rivalsa, anche legale.

Letto, firmato e sottoscritto

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Anna Maria Sampognaro

Il Contraente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93

(*) Specificare se il viaggio è di A/R con carico ovvero di sola andata e ritorno a vuoto o viceversa. Potrebbe darsi il caso di un soggiorno per il quale i viaggi richiesti sono due di cui uno di andata con carico e ritorno a vuoto e un altro di andata a vuoto e ritorno con carico.

(**) Indicare il foro al quale la scuola afferisce territorialmente.

