



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. RODARI-NOSENKO"

Via S. Paolo 107- cap. 95030 - Gravina di Catania (CT)

Email ctic8a4007@istruzione.it- pec ctic8a4007@pec.istruzione.it

Tel. 0957258150 - Cod.scuola CTIC8A4007 – Cod. fisc. 93190610878-Distretto 18°

Prot. 3167 / 332

29-3-2019

AL PERSONALE DOCENTE

ALL'ALBO PRETORIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 1° febbraio 2001, n.44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".

DATO ATTO che all'IT Archimede di Catania, scuola polo per la formazione dei docenti di ambito 10, sono stati assegnati i fondi per la formazione dei docenti, anno scolastico 2018/19.

PRESO ATTO della delibera della Conferenza dei DD.SS. svoltasi in data 01/01/2019 presso l'IT Archimede in merito al numero di corsi da attivare presso l'IT Archimede .

Vista l'assegnazione all'istituzione di un corso **COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO**

DISPONE

l'avvio delle procedure di reclutamento interno per il corso di formazione **COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO** per i profili di seguito specificati.

Il corso verrà realizzato in orario pomeridiano per n. 18 ore.

compiti:

n.1 TUTOR D'AULA

Il tutor d'aula svolge i seguenti compiti:

- Facilita i processi di apprendimento dei corsisti e collabora con gli esperti;
- Coordina le diverse risorse umane che partecipano all'azione e svolge compiti di collegamento generale;
- Supporta l'esperto nelle fasi di valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti;
- Supporta l'esperto nella progettazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Cura che nel registro cartaceo di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- A conclusione del corso genera gli attestati;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre le unità minime previste (al di sotto di nove unità per due volte consecutive);
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata;
- Collabora con l'esperto nella compilazione della piattaforma;
- Collabora con l'esperto nella conduzione delle attività formative;

Il tutor d'aula svolgerà 18 ore per ciascun corso. Il compenso orario è pari ad € 17.50 lordo stato per le ore effettivamente prestate.

Per accedere alla selezione, sono previsti requisiti di accesso e titoli culturali e professionali, come da

tabella di valutazione e autovalutazione

REQUISITO DI ACCESSO : docente a Tempo Indeterminato con esperienze / competenze informatiche certificate e/o documentabili. Il docente non ha intenzione di produrre istanza di mobilità.		
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI (30/30) coerenti col modulo	PUNTI	TITOLI POSSEDUTI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	3	
Master I-II livello	1	
Abilitazione oltre quella di accesso	1	
Attestati frequenza corsi di didattica digitale	1	
Attestati di formazione pon/pnsd	3	
Patente europea (ECDL/EIPASS ecc.)	3	
Attestati di formazione B10a tema (progr. 2007/2013)	1	
Attestati frequenza corsi di didattica della disciplina	1	
Patente europea ECDL o affini	4	
Animatore digitale	4	
Team dell'innovazione	3	
Docenza in corsi di didattica digitale	2	
Esaminatore/formatore ECDL/EIPASS	4	
Docenza progetti medesima tematica	3	
Compiti di coordinamento (collaboratore DS, Funzione strumentale, coordinamento, referente progetto, etc...)	3	

Il corso è rivolto ai docenti di ogni ordine e grado iscritti al modulo formativo che si terrà in questo Istituto.

N 1 COLLABORATORE SCOLASTICO

Il collaboratore scolastico svolgerà n 18 ore per ciascun corso per attività di vigilanza, ivi compreso il tempo da dedicare alla pulizia e sistemazione delle aule prima e dopo le attività formative, secondo il calendario che verrà definito. Il compenso orario è pari a € 12,50 lordo Stato per le ore effettivamente prestate.

N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

L'Assistente Amministrativo svolgerà n. 12 ore per ciascun corso, secondo il calendario che verrà definito. Il compenso orario è pari a € 14,50 lordo Stato per le ore effettivamente prestate.

Titolo di accesso: titolarità nella scuola

Altri titoli: anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza 0,25 per ciascun anno.

Il personale i n t e r e s s a t o potrà presentare istanza per la copertura dei profili oggetto del presente avviso. Le istanze dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del 09/04/2019 alla casella di posta elettronica della scuola ctic8a4007@istruzione.it o brevi manu.

Il personale interessato alla copertura degli incarichi di cui al presente avviso dovrà far pervenire:

- l'**istanza** di disponibilità a ricoprire l'incarico su carta libera.
- **curriculum** professionale in Formato Europeo (solo tutor d'aula).
- **tabella di autovalutazione** dei titoli relativa al modulo che interessa, debitamente compilata (solo tutor d'aula).
- dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Per la selezione dei candidati tutor d'aula si procederà alla valutazione comparativa dei curricula e si pubblicherà una graduatoria in base ai criteri riportati nella tabella di autovalutazione. A parità di punteggio sarà data preferenza ai docenti più giovani di età.

Il dirigente scolastico

Dott.ssa Anna Maria Sampognaro

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa