



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. RODARI – G. NOSENGO"
VIA SAN PAOLO, 107 - 95030 GRAVINA DI CATANIA
Cod. Mecc. CTIC8A4007 - C.F. 93190610878
TEL 095/7258150
e-mail ctic8a4007@istruzione.it – ctic8a4007@pec.istruzione.it
www.icrodarinosengo.edu.it



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

All'Albo on line

Al sito web – sezione progetti PNRR

Amministrazione Trasparente – sezione "Bandi di gara e contratti"

A_____

Atti della Scuola

Decreto n. _____ del _____

OGGETTO: lettera di incarico individuale di componente del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (Linea di intervento A).

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – **Intervento A:** Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

Linea di investimento: M4C1I3.1 – Nuove competenze e nuovi linguaggi

Codice Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-35714

CUP: F14D23003400006

Titolo progetto: "La scuola nel futuro"

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. RODARI – G. NOSENGO", C.F. 93190610878, con sede legale in Gravina di Catania (CT) via San Paolo n. 107, in persona della dott.ssa Anna Maria Sampognaro, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 2 in data 11/01/2024;
- il Regolamento di questa Istituzione Scolastica per l’attività negoziale e per il conferimento degli incarichi individuali prot. n. 5607 del 10/07/2023, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 1 del 10/07/2023 e successiva integrazione con delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 dell’11/03/2024;
- la delibera n. 1 del Collegio dei Docenti del 01 febbraio 2024 e la delibera n. 1 del Consiglio d’Istituto del 01 febbraio 2024 di adesione al Progetto PNRR “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65/2023” e di approvazione della proposta progettuale “La scuola nel futuro”;
- il progetto e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell’Istruzione e del Merito con nota prot. n. 34539 del 29/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto ed all’assunzione dei relativi impegni di spesa, assunto al prot. dell’Istituzione Scolastica al n. 2054 del 04/03/2024;
- la delibera n. 1 del Collegio dei docenti dell’11 marzo 2024 e la delibera n. 1 del Consiglio d’Istituto dell’11 marzo 2024 di approvazione dell’adesione al progetto PNRR autorizzato “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) e di approvazione dell’adozione e attuazione del progetto inoltrato e autorizzato “La scuola nel futuro”;
- il decreto del Dirigente Scolastico n. 1058 dell’11/03/2024 prot. 2395 di assunzione in bilancio delle risorse del progetto;
- la disseminazione iniziale del progetto prot. 2401 dell’11/03/2024;
- l’informativa in merito al progetto autorizzato all’Istituto a valere sui finanziamenti P.N.R.R, resa alle R.S.U. ed alle OO.SS. con nota prot. 2402 dell’11/03/2024;
- l’integrazione della contrattazione integrativa d’Istituto sottoscritta in data 11/03/2024 prot. 2403;
- la nomina del Dirigente Scolastico quale R.U.P. del suddetto progetto PNRR con decreto n. 1060 del 12/03/2024 prot. 5816 e allegata dichiarazione di insussistenza di cause incompatibilità prot. 2420 del 12/03/2024;
- il verbale n. 12 del 13/03/2024 del Collegio dei Revisori dei Conti, di certificazione di compatibilità economico/finanziaria della suddetta integrazione con l’assegnazione dei fondi prevista nell’ambito del progetto PNRR – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- l’individuazione, in seno alle citate delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio d’Istituto dell’11 marzo 2024 di n. 4 unità, da selezionare attraverso avviso rivolto al personale interno, per lo svolgimento dell’incarico di componente del Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (linea di intervento A);
- il decreto n. 1064 del 15/03/2024 prot. n. 2566 con il quale l’Istituzione scolastica ha definito l’avvio di una selezione volta al conferimento di n. 4 incarichi individuali di componente del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (linea di intervento A) per una durata pari a n. 36 ore, per ciascun incarico, da svolgersi dalla data di sottoscrizione per accettazione della lettera di incarico e fino al 15 maggio 2025, termine di conclusione delle attività formative, nell’ambito del suddetto progetto Pnrr;
- l’Avviso di selezione prot. n. 2567, pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 15/03/2024;
- il decreto del Dirigente Scolastico n. 1071 del 02/04/2024 prot. 3013 di nomina della Commissione di valutazione nell’ambito del suddetto avviso interno di selezione prot. 2567 del 15/03/2024;
- il verbale della selezione, svolta in data 02/04/2024, acquisito con prot. n. 3041 del 02/04/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 1071 del 02/04/2024 prot. 3013;

All. A del decreto 1094– schema di lettera di incarico

- il decreto n. 1072 del 02/04/2024 prot. 3042 di pubblicazione della graduatoria provvisoria in relazione all'avviso di selezione prot. 2567 del 15/03/2024;
- il decreto n. 1086 del 18/04/2024 prot. 3561 di pubblicazione della graduatoria definitiva in relazione all'avviso di selezione prot. 2567 del 15/03/2024;
- il Decreto n. _____ del _____ prot. _____ per il conferimento dell'incarico individuale di componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (linea di intervento A) a _____;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n. 2567, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 15/03/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (linea di intervento A), (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile _____, risultato/a in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico, giusta domanda acquisita agli atti con prot. n. _____ del _____;
- _____ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato/a in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. _____ prot. _____ del _____;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, giusta dichiarazione resa da _____ in data _____ ed acquisita agli atti con prot. n. _____;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), il Dirigente Scolastico, rappresentante legale *pro tempore* dell'Istituto, conferisce a _____ in servizio presso l'Istituto quale docente a tempo indeterminato di scuola primaria, l'incarico di componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (linea di intervento A), nell'ambito del progetto “La scuola nel futuro”, Codice Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-35714, CUP: F14D23003400006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:
 - Rilevazione dei bisogni dei destinatari;
 - Programmazione e accompagnamento delle azioni formative;
 - Documentazione delle attività in piattaforma;
 - Programmazione e gestione delle attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzate.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato/a si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato/a si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

All. A del decreto 1094– schema di lettera di incarico

5. L'incaricato/a si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 36 ore, a decorrere dalla data di sottoscrizione per accettazione della lettera di incarico e fino al 15 maggio 2025, termine di conclusione delle attività formative del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 1.224,00 (euro milleduecentoventiquattro/00), importo inteso lordo stato, per un massimo di ore pari a 36 retribuite ad importo orario onnicomprensivo di euro 34,00, per un totale onnicomprensivo pari a € 1.224,00 (euro milleduecentoventiquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da riportare alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'incaricato/a avrà cura di compilare, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte.
Il compenso sarà corrisposto in dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito, a seguito della già formale comunicata assegnazione.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato/a;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Gravina di Catania, addì

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

D.SSA ANNA MARIA SAMPOGNARO*

*IL DOCUMENTO È FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.LGS. 82/2005 S.M.I. E NORME COLLEGATE E SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA.

per accettazione

GRAVINA DI CATANIA ADDÌ

L'INCARICATO/A – _____