



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“G. RODARI – G. NOSENGO”
VIA SAN PAOLO,107 - 95030 GRAVINA DI CATANIA
Cod. Mecc. CTIC8A4007
C.F. 93190610878
TEL - FAX 095/7258150
e-mail ctic8a4007@istruzione.it – ctic8a4007@pec.istruzione.it

All’Albo Pretorio

Alla sezione “Amministrazione Trasparente”

Sito *web* I.C.S. “G. Rodari-G.Nosengo”

OGGETTO: determina dirigenziale a contrarre per l’acquisto all’acquisto di n. 1 macchina lavasciuga per la pulizia dei locali scolastici. Risorse ex art. 31, co. 1, lettera a) d.l. n. 41/2021.

CIG: Z4E34AB7EA.

CUP: F19J21003360001.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** l’art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “ Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO** Il D.lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti

pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

CONSIDERATO in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c.2, lett. A, del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50, come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;*

VISTO il D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante *“ Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;*

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 Ottobre 2016, n. 1097 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;*

VISTO il D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;*

VISTO il d.l. n. 32/2019 (cd. Decreto “Sblocca Cantieri”) conv., con modificazioni, dalla l. 14 giugno 2019, n. 55;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, *“Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”* e, in particolare, l'articolo 44 (funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale);

VISTO il D.A. del 28 dicembre 2018 n. 7753, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;

VISTO il Regolamento d'Istituto sulla gestione delle procedure negoziali prot. 2077 dell'1/03/2019;

VISTO il D.L. 41/2021 recante *“Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19”;*

VISTO l'art. 31, comma 1, D.L. cit. che testualmente prevede *“che il fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è incrementato di 150 milioni di euro nell'anno 2021. Il predetto incremento è destinato per l'acquisto, sulla base delle esigenze delle singole istituzioni scolastiche ed educative statali, di:*

a) dispositivi di protezione e materiali per l'igiene individuale dell'aria e degli ambienti, nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, il cui impiego sia riconducibile all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA	la nota MIUR prot. 453 del 31/03/2021 con la quale venivano fornite prime indicazioni operative per l'utilizzo delle risorse ex art. 31 comma 1 d.l. cit.;
VISTA	la nota MIUR prot. 7697 del 31/03/2021 di assegnazione delle risorse <i>de quibus</i> ;
RITENUTO	necessario procedere all'acquisto di n. 1 macchina aspirapolvere per garantire ottimali condizioni di pulizia e sanificazione degli ambienti scolastici in relazione all'emergenza Covid-19;
CONSIDERATO	che tra le spese ammissibili ai sensi della normativa succitata rientra l'acquisto di macchinari e materiali per pulizie;
RITENUTO	l'acquisto coerente con il PTOF e con il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 19/01/2021;
RITENUTO	di applicare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 36 del d.lgs. 50/2016;
ESAMINATE	le convenzioni, sul sito istituzionale, previste per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi (Consip) prot. 12451 del 30/12/2021 e avendo riscontrato che la fornitura del bene occorrente non è presente;
VISTO	il preventivo della ditta Italgigiene prot. n. 12452 del 30/12/2021;
RITENUTO	congruo il preventivo della ditta, che ha sinora svolto forniture nei riguardi dell'Istituto secondo elevati <i>standard</i> qualitativi, garantendo l'approvvigionamento di materiale professionale con rapidità nella consegna e nell'adempimento del contratto, oltrechè sollecitudine nel rispondere a richieste di assistenza tecnica;

DETERMINA

- 1) tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare alla ditta "*Italgigiene srls*" corrente in Catania, via Ercole Patti n. 13, la fornitura di n. 1 aspirapolvere marca Hoover, ai sensi dell'art. 36, co 2, lett.a) del D.lgs. n 56/2016 e ss.mm.ii.;
- 3) di impegnare la spesa di **euro 199,00 oltre IVA** all'aggregato con il **n° A01 / 03 - Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021** della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- 4) di dare atto che l'aggregato di destinazione presenta adeguata e sufficiente copertura finanziaria;
- 5) di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - a. gli estremi per il Documento di Regolarità Contributiva;
 - b. gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - c. le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sui conti ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- d. il documento di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - e. la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
 - f. la sottoscrizione del patto d'integrità previsto dalla vigente normativa anticorruzione;
- 6) di informare la ditta aggiudicataria che il trattamento dei dati del fornitore verrà effettuato come da informativa pubblicata sul sito web dell'istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

Della presente determina sarà data idonea pubblicità mercé pubblicazione all'Albo Pretorio e alla sezione Amministrazione Trasparente presente sul sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Maria Sampognaro

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa