



**REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“G. RODARI – G. NOSENGO”**  
**VIA SAN PAOLO,107 - 95030 GRAVINA DI CATANIA**  
**Cod. Mecc. CTIC8A4007**  
**C.F. 93190610878**  
**TEL - FAX 095/7258150**  
e-mail [ctic8a4007@istruzione.it](mailto:ctic8a4007@istruzione.it) – [ctic8a4007@pec.istruzione.it](mailto:ctic8a4007@pec.istruzione.it)

All’Albo Pretorio

Alla sezione “Amministrazione Trasparente”

Sito *web* I.C.S. “G. Rodari-G.Nosengo”

**OGGETTO:** determina dirigenziale a contrarre per l’acquisto di visiere protettive per l’emergenza Covid 19. Art. 31, comma 1, d.l. n. 41/2021.

**CIG:** Z3932EB307

**CUP:** F19J21003360001.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** l’art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “ Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO** Il D.lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti

*pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;*

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c.2, lett. A, del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50, come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;*

**VISTO** il D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante *“ Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;*

**CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 Ottobre 2016, n. 1097 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;*

**VISTO** il D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;*

**VISTO** il d.l. n. 32/2019 (cd. Decreto “Sblocca Cantieri”) conv., con modificazioni, dalla l. 14 giugno 2019, n. 55;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, *“Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”* e, in particolare, l'articolo 44 (funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale);

**VISTO** il D.A. del 28 dicembre 2018 n. 7753, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto sulla gestione delle procedure negoziali prot. 2077 dell'1/03/2019;

**VISTO** il D.L. 41/2021 recante *“Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19”;*

**VISTO** l'art. 31, comma 1, D.L. cit. che testualmente prevede *“che il fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è incrementato di 150 milioni di euro nell'anno 2021. Il predetto incremento è destinato per l'acquisto, sulla base delle esigenze delle singole istituzioni scolastiche ed educative statali, di:*

**a) dispositivi di protezione e materiali per l'igiene individuale dell'aria e degli ambienti, nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, il cui impiego sia riconducibile all'emergenza epidemiologica da COVID-19;**

- VISTA** la nota MIUR prot. 453 del 31/03/2021 con la quale venivano fornite prime indicazioni operative per l'utilizzo delle risorse ex art. 31 comma 1 d.l. cit.;
- VISTA** la nota MIUR prot. 7697 del 31/03/2021 di assegnazione delle risorse *de quibus*;
- VISTA** la nota MIUR prot. 1107 del 22/07/2021: "Avvio dell'anno scolastico 2021/2022. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34/2021)", secondo la quale il distanziamento interpersonale continuerà a costituire misura prioritaria per garantire lo svolgimento in sicurezza delle attività didattiche per l'anno scolastico venturo;
- RITENUTO** necessario procedere all'acquisto di visiere protettive da consegnare al personale scolastico quali dispositivi di protezione individuale indispensabili a contenere il rischio di diffusione del Covid 19, *a fortiori* considerando che talune categorie di studenti sono esonerate dall'obbligo di indossare la mascherina;
- RITENUTO** l'acquisto coerente con il PTOF e con il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 19/01/2021;
- RITENUTO** di applicare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 36 del d.lgs. 50/2016;
- ESAMINATE** le convenzioni, sul sito istituzionale, previste per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi (Consip) prot. 11394 del 14/12/2021 e avendo riscontrato che la fornitura del materiale necessario non è presente;
- CONSIDERATO** che, in assenza di convenzione CONSIP attiva, il d.lgs. n. 50/2016 prevede la possibilità, per le Stazioni Appaltanti, di procedere ad acquisti di beni e servizi, per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria, attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- DATO ATTO** che, da apposita indagine, esperita sulla piattaforma "Acquisti in rete PA – Mercato Elettronico", è emerso che sono presenti articoli aventi caratteristiche idonee alle esigenze di questo Istituto a listino della ditta "Detersud professional Srl";
- VISTA** l'estrema necessità ed urgenza di approntare la fornitura, stante la gravità della situazione epidemiologica;
- CONSIDERATO** che la ditta *de qua* si è sempre distinta per professionalità, rapidità e qualità delle forniture;
- VISTO** che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla vigente normativa e permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali richieste dalla P.A.;

#### **DETERMINA**

- 1) tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare alla ditta "Detersud professional Srl" corrente in Tremestieri Etneo, via Carnazza n. 77, la fornitura *de qua*, ai sensi dell'art. 36, co 2, lett.a) del D.lgs. n 56/2016 e ss.mm.ii.;

- 3) di perfezionare la procedura di affidamento diretto mercè sottoscrizione di un Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul MEPA;
- 4) di impegnare la spesa di **euro 665,00 oltre IVA** all'aggregato con il **n° A01 / 03 - Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021** della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- 5) di dare atto che l'aggregato di destinazione presenta adeguata e sufficiente copertura finanziaria;
- 6) di richiedere alla ditta aggiudicataria:
  - a. gli estremi per il Documento di Regolarità Contributiva;
  - b. gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - c. le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sui conti ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - d. il documento di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
  - e. la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
  - f. la sottoscrizione del patto d'integrità previsto dalla vigente normativa anticorruzione;
- 7) di informare la ditta aggiudicataria che il trattamento dei dati del fornitore verrà effettuato come da informativa pubblicata sul sito web dell'istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

Della presente determina sarà data idonea pubblicità mercé pubblicazione all'Albo Pretorio e alla sezione Amministrazione Trasparente presente sul sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Maria Sampognaro

\*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa