



**REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“G. RODARI – G. NOSENGO”**  
**VIA SAN PAOLO,107 - 95030 GRAVINA DI CATANIA**  
**Cod. Mecc. CTIC8A4007**  
**C.F. 93190610878**  
**TEL - FAX 095/7258150**  
e-mail [ctic8a4007@istruzione.it](mailto:ctic8a4007@istruzione.it) – [ctic8a4007@pec.istruzione.it](mailto:ctic8a4007@pec.istruzione.it)

All’Albo Pretorio

Alla sezione “Amministrazione Trasparente”

Atti della Scuola

**OGGETTO:** decisione a contrarre per l’affidamento diretto della fornitura di materiale di pulizia.

**CIG:** ZB93C31292

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** l’art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “ Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante le Istruzioni generali

*sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" e, in particolare, l'articolo 44 (funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale);*

- VISTO** il D.A. del 28 dicembre 2018 n. 7753, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 dei succitati D.I. 129/2018 e D.A. n. 7753/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale e per il conferimento di incarichi individuali prot. n. 5607 del 10/07/2023;
- VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*;
- VISTO** il D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante *" Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"*;
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, *"l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 50 comma 1, lettere a) e b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che *"salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:*
- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

<b>RITENUTO</b>	necessario procedere all'acquisto di materiale di pulizia per garantire condizioni ottimali di igiene degli ambienti scolastici;
<b>RITENUTO</b>	l'acquisto coerente con il PTOF e con il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 26/01/2023;
<b>RITENUTO</b>	di applicare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 50, co. 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
<b>ESAMINATE</b>	le convenzioni, sul sito istituzionale, previste per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi (Consip) prot. 5953 del 28/07/2023 del e avendo riscontrato che la fornitura del materiale necessario non è presente;
<b>VISTE</b>	le seguenti richieste di preventivo formulate in data 28/07/2023 dall'Istituto nei riguardi di n. 3 ditte specializzate nel settore merceologico di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ditta Detersud Professional s.r.l. prot. 5954;</li> <li>- Ditta Lotus Global System s.r.l. prot. 5955;</li> <li>- Ditta Detertecno di Bonsignore Giuseppe prot. 5956;</li> </ul>
<b>VISTI</b>	i seguenti preventivi di spesa inviati nei termini dalle succitate Ditte: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ditta Detersud Professional s.r.l. prot. 5973 del 31/07/2023;</li> <li>- Ditta Lotus Global System s.r.l. inviato in data 03/08/2023 ed acquisito al prot. 6090 dell'11/08/2023;</li> <li>- Ditta Detertecno di Bonsignore Giuseppe prot. 6016 del 02/08/2023;</li> </ul>
<b>RITENUTO</b>	parzialmente congruo il preventivo della Ditta "Lotus Global Sistem s.r.l." sulla base del criterio del prezzo più basso a parità di condizioni e/o servizi;
<b>RITENUTO</b>	di applicare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 50, co. 2, lettera b) del d.lgs. 36/2023;
<b>VERIFICATO</b>	il possesso dei requisiti di ordine generale in capo all'operatore economico;
<b>DATO ATTO</b>	che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del d.l. n. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip avente ad oggetto lavori, servizi o forniture comparabili con quelle oggetto di affidamento;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
<b>DATO ATTO</b>	che il CIG associato alla presente procedura è il seguente: ZB93C31292;
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

- VISTO** l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- VISTO** l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- RITENUTO** che la Dott.ssa Anna Maria Sampognaro, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal d.lgs. 36/2023;
- VISTI** altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DECIDE**

- 1) tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare alla ditta "Lotus Global Sistem S.r.l." corrente in San Cataldo (CL), viale dei Platani n. 50, la fornitura *de qua*, come indicato nell'allegato alla presente, ai sensi dell'art. 50, co 1, lett. b) del D.lgs. n 36/2023;
- 3) di impegnare la spesa di **€ 504,57 oltre IVA come per legge** all'aggregato con il n° A01 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- 4) di dare atto che l'aggregato di destinazione presenta adeguata e sufficiente copertura finanziaria;
- 5) di non richiedere alla ditta aggiudicataria né la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 53, co. 1 del d.lgs. 36/2023 né la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, co. 4 del d.lgs. n. 36/2023 in considerazione del modico importo oggetto di affidamento e della comprovata solidità dell'operatore economico;
- 6) di informare la ditta aggiudicataria che il trattamento dei dati del fornitore verrà effettuato come da informativa pubblicata sul sito web dell'istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il R.U.P. è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Della presente determina sarà data idonea pubblicità mercé pubblicazione all'Albo Pretorio e alla sezione Amministrazione Trasparente presente sul sito *web* della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Maria Sampognaro

\*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**ALLEGATO**  
**DETERMINA DEL 11/08/2023**

**Oggetto:** fornitura di materiale di pulizia.

Fornitura di:

- n. 3 confezioni da 25 pz. Panno vileda Breazy col. BLU – euro 35,70 oltre IVA;
- n. 20 scatole da 100 pz. Guanti Nitrile Ultra soft tg. S – euro 77,62 oltre IVA;
- n. 20 scatole da 100 pz. Guanti Nitrile Ultra soft tg. M – euro 77,62 oltre IVA;
- n. 20 scatole da 100 pz. Guanti Nitrile Ultra soft tg. L – euro 38,81 oltre IVA;
- n. 50 pz. MOP cotone Filo grosso gr. 290 – euro 99,50 oltre IVA;
- n. 12 taniche da 5 lt. ANA 4 PMC - euro 115,36 oltre IVA;
- n. 2 scatole da 9 pz. Cad. detergente Sirio Pulitutto – euro 59,96 oltre IVA.

La relativa spesa di **€ 504,57 oltre IVA** sarà imputata all'aggregato con il n° A01 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio 2023.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Maria Sampognaro

\*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa