



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA  
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"G. RODARI – G. NOSENGO"  
VIA SAN PAOLO, 107 - 95030 GRAVINA DI CATANIA  
Cod. Mecc. CTIC8A4007 - C.F. 93190610878 TEL 095/7258150  
e-mail [ctic8a4007@istruzione.it](mailto:ctic8a4007@istruzione.it) – [ctic8a4007@pec.istruzione.it](mailto:ctic8a4007@pec.istruzione.it)  
[www.icrodarinosengo.edu.it](http://www.icrodarinosengo.edu.it)

All'albo pretorio  
Al sito web- sezione Amministrazione Trasparente  
Agli atti della Scuola

Decreto n. 1179 del 26/07/2024

**Oggetto:** Decreto di liquidazione dei compensi al personale docente ed A.T.A. a carico del fondo M.O.F. per l'a.s. 2023/2024.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 25 del D. L.vo n.165/2001, in base al quale spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;

**VISTA** la Legge n. 107/2015;

**VISTO** il D. l. 28 agosto 2018, n. 129, avente per oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il D. A. 28 dicembre 2018 n. 7753 avente per oggetto "Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana";

**VISTA** la nota n. 25954 del 29 settembre 2023 con la quale il MIM ha comunicato a questa istituzione scolastica l'esatta consistenza del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa per l'a.s.2023/24 di sua competenza, pari a €. **46.756,97** lordo dipendente;

**VISTO** il PTOF approvato dal Consiglio d'Istituto e i successivi aggiornamenti dello stesso;

**VISTI** i CNL comparto istruzione e ricerca vigenti;

**VISTA** la Contrattazione Integrativa d'Istituto dell' a.s. 2023/2024 sottoscritta in data 07/12/2023;

**VISTA** l'integrazione alla parte economica della contrattazione integrativa d'Istituto 2023/2024 sottoscritta in data 30/01/2024;

**VISTI** gli incarichi attribuiti al personale docente ed ATA per attività realizzate ai fini del Miglioramento dell'Offerta Formativa in coerenza con i criteri di indirizzo del P.T.O.F., da retribuirsi con il Fondo dell'Istituzione Scolastica a. s. 2023/2024;

**VALUTATI** i risultati conseguiti per la realizzazione delle attività svolte;

**VISTI** gli atti, le relazioni e la documentazione comprovanti l'effettiva esecuzione delle attività svolte;

**VISTE** le Tabelle di liquidazione, parte integrante del presente decreto che non vengono pubblicate per ragioni legate alla protezione dei dati personali;  
**ACCERTATA** la regolarità dell'intera procedura con il presente atto;  
**VISTA** la nota prot. 21530 del 10/07/2024 del MIM di assegnazione sul POS delle risorse di cui alla citata nota prot. 25954 del 29/09/2023;  
**VISTA** la nota prot. 22597 del 17/07/2024 di riassegnazione delle economie MOF al 31/12/2023;  
**RITENUTO** di poter procedere alla liquidazione dei compensi contrattuali di cui sopra spettanti al personale;  
**VALUTATI** i risultati conseguiti per la realizzazione delle attività svolte;

#### DECRETA

la liquidazione dei compensi al personale coinvolto per attività da retribuire con il MOF a.s.2023/2024, docenti e ATA, come di seguito riportato in sintesi:

TOTALE DOCENTI € 29.115,84 di cui

- € 16.170,00 per le attività funzionali all'insegnamento;
- € 7.584,50 per le attività di insegnamento;
- € 3.516,73 per le funzioni strumentali all'offerta formativa;
- € 1.844,61 per le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti nella scuola secondaria di primo grado;

TOTALE ATA € 9.458,35 di cui

- € 1.882,10 per compensi da FIS degli A.A.;
- € 5.912,50 per compensi da FIS dei C.S.;
- € 1.663,75 per i compensi da incarichi specifici.

Le competenze accessorie vengano liquidate con le modalità previste per il Cedolino Unico.

La liquidazione ed il pagamento delle competenze accessorie al lordo dipendente saranno effettuati dalla scuola tramite il Service Personale Tesoro (SPT). Si precisa che suddetti compensi risultano tutti al lordo delle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali vigenti.

Si incarica il D.S.G.A. ad assumere gli impegni necessari per la liquidazione dei compensi a tutto il personale coinvolto per le attività da retribuire con il Fondo dell'Istituzione scolastica.

Sarà cura del SPT liquidare e pagare anche gli oneri a carico dello Stato e l'IRAP corrispondenti al lordo dipendente.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Maria Sampognaro

*\*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*