



**REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“G. RODARI – G. NOSENGO”**  
**VIA SAN PAOLO,107 - 95030 GRAVINA DI CATANIA**  
**Cod. Mecc. CTIC8A4007**  
**C.F. 93190610878**  
**TEL - FAX 095/7258150**  
e-mail [ctic8a4007@istruzione.it](mailto:ctic8a4007@istruzione.it) – [ctic8a4007@pec.istruzione.it](mailto:ctic8a4007@pec.istruzione.it)  
<http://www.icrodarinosengo.edu.it/>

All’Albo Pretorio

Alla sezione “Amministrazione Trasparente”

Sito *web* I.C.S. “G. Rodari-G.Nosengo”

**OGGETTO:** determina dirigenziale per affidamento fornitura e posa in opera telecamere per videosorveglianza.

**CIG: ZEB37323Fo**

**CUP: F19J21014530001**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** l’art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n, 488 “ Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni

Pubbliche” e s.m.i.

- VISTO** Il D.lgs. 50/2016 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- CONSIDERATO** in particolare l’art. 36 (Contratti sotto soglia), c.2, lett. A, del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50, come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- VISTO** il D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante *“ Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 Ottobre 2016, n. 1097 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC*;
- VISTO** il D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*;
- VISTO** il d.l. n. 32/2019 (cd. Decreto “Sblocca Cantieri”) conv., con modificazioni, dalla l. 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO** il d.l. n. 77/2021, conv. con modif., dalla legge n. 108/2021 (cd. “Decreto semplificazioni bis”);
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, *“Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”* e, in particolare, l’articolo 44 (funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nell’attività negoziale);
- VISTO** il D.A. del 28 dicembre 2018 n. 7753, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto sulla gestione delle procedure negoziali prot. 2077 dell’1/03/2019;
- VISTO** l’art. 58, co. 4, d.l. n. 73/2021 conv. dalla legge n. 106/2021, ai sensi del quale sono state stanziare risorse per *“contenere il rischio*

*epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022”;*

- VISTO** l'art. 58, co. 4-bis, lett. F) del d.l. n. 73/2021 cit., ai sensi del quale “*le risorse di cui al comma 4 possono essere destinate alle seguenti finalità: ... f) "adattamento degli spazi interni ed esterni e delle loro dotazioni allo svolgimento dell'attività didattica in condizioni di sicurezza, compresi interventi di piccola manutenzione, di pulizia straordinaria e sanificazione, nonché interventi di realizzazione, adeguamento e manutenzione dei laboratori didattici, delle palestre, di ambienti didattici innovativi, di sistemi di sorveglianza e dell'infrastruttura informatica”;*
- RITENUTO** necessario procedere all'acquisto e conseguente installazione di dispositivi per la videosorveglianza per implementare condizioni ottimali di sicurezza e protezione degli ambienti scolastici;
- VISTO** che, per indicazione ministeriale, le risorse di cui all'art. 58, co.4 lett. f) del d.l. n. 73/2021, possono essere impiegate per finanziare l'acquisto di impianti di allarme, videocamere e monitor;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione prot. 907 del 16/07/2021 contenente indicazioni operative per le istituzioni scolastiche in ordine ai finanziamenti *ex art. 58, co. 4, d.l. n. 73/2021 conv. con modificazioni dalla l. n. 106/2021;*
- VISTO** il decreto del Ministero dell'Istruzione, adottato di concerto con il M.E.F., prot. n. 265 del 16/08/2021, “*recante la ripartizione tra le Istituzioni scolastiche statali delle risorse da destinare a spese per l'acquisto di beni e servizi, in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022, per finalità connesse all'esigenza di contenere il rischio epidemiologico da COVID-19”;*
- VISTA** la nota prot. 18993 del 24/08/2021 con cui il Ministero dell'Istruzione ha assegnato a questa Istituzione Scolastica le risorse *de quibus;*
- RITENUTA** l'essenzialità della fornitura e del lavoro *de quibus* ai fini della garanzia di condizioni ottimali di sicurezza dell'Istituto;
- RITENUTO** l'acquisto coerente con il PTOF e con il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 24/01/2022;
- RITENUTO** di applicare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 36 del d.lgs. 50/2016;
- ESAMINATE** le convenzioni, sul sito istituzionale, previste per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi (Consip) prot. 8738 del 05/08/2022 e avendo riscontrato che la prestazione del lavoro e dei beni occorrenti non sono presenti;
- VALUTATA** l'estrema specializzazione tecnica richiesta per lo svolgimento dei

servizi *de quibus* e la necessità che essi siano prestati da ditte che garantiscano piena affidabilità e rapidità negli interventi manutentivi;

- VISTI** i preventivi per la realizzazione del lavoro in oggetto, richiesti a n. 2 ditte specializzate nel settore merceologico di riferimento, pervenuti in data 30/05/2022 prot. 7349 (ditta Grasso Salvatore) ed in data 24/05/2022 prot. 7219 (ditta Netsense srl);
- RITENUTO** congruo il preventivo della Ditta “Netsense srl” sulla base del criterio del prezzo più basso a parità di condizioni e servizi;
- CONSIDERATO** che la ditta *de qua* ha sempre erogato i propri servizi con elevati standard qualitativi, puntualità e garantendo pronta assistenza *in loco* per ogni tipologia di disservizio;
- CONSIDERATA** l'essenzialità dell'approvvigionamento *de quo*, a cagione delle problematiche di sicurezza coinvolte;
- VERIFICATO** il possesso dei requisiti di ordine generale in capo all'operatore economico;

#### **DETERMINA**

- 1) tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare alla ditta “Netsense srl” corrente in Tremestieri Etneo, via Novaluce n. 38/E la prestazione dei beni e dei servizi *de quibus*, ai sensi dell'art. 36, co 2, lett.a) del D.lgs. n 56/2016 e ss.mm.ii;
- 3) di impegnare la spesa di € **1357,00 + IVA al 22%** all'aggregato con il n. A01/04 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso relativamente al corrispettivo per la prestazione in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- 4) di dare atto che l'aggregato di destinazione presenta adeguata e sufficiente copertura finanziaria;
- 5) di richiedere alla ditta aggiudicataria:
  - a. gli estremi per il Documento di Regolarità Contributiva;
  - b. gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - c. le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sui conti ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - d. il documento di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
  - e. la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
  - f. la sottoscrizione del patto d'integrità previsto dalla vigente normativa anticorruzione;
- 6) di informare la ditta aggiudicataria che il trattamento dei dati del fornitore verrà effettuato come da informativa pubblicata sul sito web dell'istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

Della presente determina sarà data idonea pubblicità mercé pubblicazione all'Albo Pretorio e alla sezione Amministrazione Trasparente presente sul sito *web* della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Maria Sampognaro

\*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa