



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. RODARI – G. NOSENGO"
VIA SAN PAOLO, 107 - 95030 GRAVINA DI CATANIA
Cod. Mecc. CTIC8A4007 - C.F. 93190610878
TEL 095/7258150

e-mail ctic8a4007@istruzione.it – ctic8a4007@pec.istruzione.it
www.icrodarinosengo.edu.it



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

All'Albo online
Al sito WEB - sezione progetti PNRR
Amministrazione Trasparente - sezione "Bandi di gara e contratti"
Al dott. Filippo Mazzeo
Agli atti della scuola

Decreto n. 908 del 13/07/2023

OGGETTO: lettera di incarico individuale di componente del Gruppo di progettazione col ruolo di supporto al
Rup – Project Manager.

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi".

LINEA DI INVESTIMENTO: M4C1I3.2 - SCUOLE 4.0: SCUOLE INNOVATIVE E LABORATORI.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-25955

CUP: F14D23000610006

TITOLO PROGETTO: "DIDATTICA E OLTRE..."

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. RODARI – G. NOSENGO" , C.F. n. 93190610878 con sede legale in Gravina di Catania, via San Paolo n. 107, in persona della dott.ssa Anna Maria Sampognaro, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il programma annuale 2023 approvato dall'Istituto in data 26/01/2023;
- la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 13 marzo 2023 e la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 13 marzo 2023 di adesione al Progetto PNRR "Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Class – Ambienti di apprendimento innovativi" e di approvazione della proposta progettuale "Didattica e oltre...";
- il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR nota prot. numero 0047278 del 17/03/2023;
- il Decreto n. 850 del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 2817 del 23/03/2023;
- la nomina del Dirigente Scolastico quale R.U.P. del suddetto PNRR prot. 2869 del 24/03/2023 e allegata dichiarazione di insussistenza di cause incompatibilità prot. 2877 del 24/03/2023;
- l'informativa in merito ai progetti autorizzati all'Istituto a valere sui finanziamenti P.N.R.R, resa alle R.S.U. ed alle OO.SS. con nota prot. 3224 del 05/04/2023;
- l'integrazione della contrattazione integrativa d'Istituto sottoscritta in data 05/04/2023 prot. 3225;
- il verbale n. 3 del 12/04/2023 del Collegio dei Revisori dei Conti, di certificazione di compatibilità economico/finanziaria della suddetta integrazione con l'assegnazione dei fondi prevista nell'ambito del progetto PNRR – Azione 1 – Next Generation Class;
- il Regolamento di questa Istituzione Scolastica per l'attività negoziale e per il conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 dell'08/05/2023, prot. 4180 dell'08/05/2023;
- l'aggiornamento del Regolamento di questa Istituzione Scolastica per l'attività negoziale e per il conferimento degli incarichi individuali con delibera n. 1 del 10/07/2023 del Consiglio d'Istituto, prot. n. 5607 del 10/07/2023;
- la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 22 maggio 2023 e la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 22 maggio 2023 di approvazione dell'adesione al Progetto PNRR "Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Class – Ambienti di apprendimento innovativi" e di approvazione dell'adozione e attuazione del progetto inoltrato e autorizzato "Didattica e oltre...";
- la delibera n. 2 del Collegio dei docenti del 22/05/2023 e n. 2 del Consiglio d'Istituto del 22/05/2023 di individuazione, quale componente del Gruppo di Progettazione, di n. 1 figura con il ruolo di supporto al RUP - Project Manager del progetto PNRR "Scuola 4.0 – Next Generation Classroom", da selezionare attraverso avviso rivolto al personale interno;
- il decreto n. 878 del 06/06/2023 prot. 4926 del 06/06/2023 di avvio della procedura di conferimento degli incarichi ai componenti del Gruppo di Progettazione del suddetto progetto PNRR;
- il decreto n. 891 del 09/06/2023 prot. 5039 del 09/06/2023 con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una procedura di selezione interna per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto attività di supporto al RUP - Project Manager per una durata pari agli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024, fino alla durata di conclusione del progetto prevista per il 31/12/2024 e, comunque, fino al termine della fase di rendicontazione;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 5040 del 09/06/2023;
- il verbale di selezione del 27/06/2023 prot. 5428, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 897 del 27/06/2023 prot. 5424;
- il decreto n. 898 del 27/06/2023 prot. n. 5430 di pubblicazione della graduatoria provvisoria;
- il decreto n. 906 del 13/07/2023 prot. 5707 di pubblicazione della graduatoria definitiva;

- il Decreto n. 907 del 13/07/2023 prot. n. 5713 per il conferimento di incarico individuale di componente del gruppo di progettazione con il ruolo di supporto al Rup – Project Manager del suddetto progetto al dott. Filippo Mazzeo;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, acquisita al prot. n. 5391 del 23/06/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. 5040 del 09/06/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di supporto al Rup – Project Manager (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale interno dell'Istituto si è resa disponibile un'unità in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico, giusta domanda acquisita al prot. n. 5391 del 23/06/2023;
- il Dott. Filippo Mazzeo risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. 907 del 13/07/2023 prot. 5713;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), il Dirigente Scolastico, rappresentante legale *pro tempore* dell'Istituto, dott.ssa Anna Maria Sampognaro, conferisce al dott. Filippo Mazzeo, nato a [omissis] il [omissis]c.f. [omissis], in servizio presso l'Istituto quale Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo indeterminato, l'incarico di componente del gruppo di progettazione con il ruolo di supporto al Rup – Project Manager, nell'ambito del progetto “Didattica e oltre...”, codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-25955, codice CUP F14D23000610006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:
 - Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP, tra le quali, specificamente:
 - Supporto al Rup – Project Manager nel coordinamento del gruppo di progetto per l'analisi delle esigenze e l'individuazione degli ambienti da innovare;
 - Supporto al Rup – Project Manager nell'attività di progettazione degli spazi e degli allestimenti;
 - supporto alle fasi intermedie di monitoraggio e verifica; cura delle comunicazioni, delle pubblicazioni e delle notificazioni previste dalla legge; esperimento di accertamenti tecnici ed ordine di esibizioni documentali;
 - collaborazione nella fase di collaudo e presa in carico dei beni acquistati;

- collaborazione per le verifiche sul rispetto del principio del “non arrecare danno significativo” (“Do No Significant Harm – DNSH);
 - partecipazione ad eventuali commissioni aggiudicatrici o di valutazione delle condizioni alla base di un affidamento diretto, il tutto ai sensi della vigente normativa;
 - collaborazione con il RUP e con gli altri membri del team di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, a partire dall’inventario delle risorse disponibili;
 - collaborazione con il RUP nella definizione delle procedure di affidamento delle forniture (analisi convenzioni CONSIP, analisi di mercato utilizzando gli strumenti del MEPA, definizione dei disciplinari e dei contratti con le ditte fornitrice, previa verifica dei requisiti e della documentazione degli operatori coinvolti; supporto al coordinamento delle procedure di collaudo) e nel caricamento degli atti amministrativi in piattaforma FUTURA;
 - esame la vetrina delle Convenzioni Consip. Qualora esistessero convenzioni attive per beni previsti in fornitura, si procede con la interlocuzione con la ditta affidataria;
 - partecipazione alla fase di analisi di mercato, effettuata sulla base delle offerte presenti in mercato elettronico MEPA, individuando i fornitori che offrono il giusto rapporto tra caratteristiche del bene e dei servizi accessori e costo;
 - partecipazione ad eventuali commissioni aggiudicatrici o di valutazione delle condizioni alla base di un affidamento diretto, il tutto ai sensi della vigente normativa.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge. Lo svolgimento dell’incarico è subordinato al perdurare del rapporto di lavoro nella sede di attuale titolarità per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024.
 4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
 5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 6. La durata dell’incarico è di due anni scolastici: a decorrere dalla data della presente nomina e per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024 fino alla conclusione del progetto succitato, prevista per il 31/12/2024 e, comunque, fino alla fase di rendicontazione.
 7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 8. Per l’incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.086,75 (euro duemilaottantasei/75), importo inteso lordo stato per n. 85 ore retribuite ad importo orario onnicomprensivo di euro 24,55,

rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'Incaricato dovrà compilare.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Gravina di Catania addì 13/07/2023

Il Dirigente Scolastico
D.ssa Anna Maria Sampognaro

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Per accettazione
Gravina di Catania addì 13/07/2023
L'incaricato
Dott. Filippo Mazzeo*

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.